

MAGYAR TÜDŐGYÓGYÁSZ TÁRSASÁG TÁRSULT EGYESÜLETE

Postacím azonos a Magyar Tüdőgyógyász Társaságéval
Működési területe országos

Az egyesület célja

A Magyar Tüdőgyógyász Társaság Társult Egyesületének (MTTTE) alapvető célja a magyar tüdőgyógyászat fejlesztése. Ennek a célnak az érdekében lehetőséget kíván teremteni a magyar tüdőgyógyászat területén dolgozó nem orvos, egyetemi és főiskolai diplomával rendelkező szakembereknek, vagy okleveles szakdolgozó tagjainak arra, hogy ismereteiket bővítsék, szakterületük nemzetközi és hazai eredményeit jobban megismerhessék. Mindezekon túl az egyesület célja a hazai pulmonológiai fekvő és járóbeteg ellátás színvonalának emelése, a kísérletes, klinikai és epidemiológiai kutatások fejlesztése. Tevékenységét az egyesület a Magyar Tüdőgyógyász Társasággal (MTT) szorosan együttműködve, annak anyagi és eszmei támogatását élvezve végzi.

Az egyesület tevékenysége

Az egyesület céljainak elérése érdekében törekszik a tagok szakmai és tudományos ismereteinek a bővítésére. Részt vesz tagjai képzésének és továbbképzésének a szervezésében.

Az egyesület céljainak elérése érdekében szorosan együttműködik az egyesületet patronáló Magyar Tüdőgyógyász Társasággal. Az MTT alapszabályának értelmében az egyesület elnöke tanácskozási joggal részt vehet az MTT elnökségének ülésein.

Az egyesület szándékai szerint szorosan együttműködik a Magyar Pulmonológiai Alapítvánnyal.

A MTT alapszabályának értelmében patronálja az egyesületet, a rendezvényein az MTT tagokat megillető kedvezményekben (pl. kedvezményes regisztráció) részesíti az egyesület tagjait, amit alapszabályában is rögzít.

Az egyesület a célok megvalósítása érdekében tudományos szakmai üléseket, konferenciákat, szimpóziumokat szervezhet és azokon pályadíjakat tűzhet ki.

Az egyesület gazdálkodása

Az egyesület működésének anyagi feltételeit az MTT alapszabálya szerint biztosítja. Ennek érdekében az egyesület elnöksége évente költségvetést készít, amelyet az MTT elnökségének október 31-ig elküld.

Az egyesület megjelölt céljainak az elérése érdekében pályázatokat nyújt be, pályázati források elnyerésével növeli az MTT által biztosított összegből, a tagdíjakból és adományokból származó bevételi forrásait.

Az egyesület szekciói

Az egyesület hasonló szakirányú területeken működő, vagy hasonló érdeklődésű tagjai szekciókat hozhatnak létre. Az egyesület kiemelten fontosnak tartja fekvőbeteg szakdolgozói, járóbeteg asszisztensi-szakdolgozói, gyógytornász és biológus szekciók létrejöttét. A szekciókhoz az egyesület bármelyik tagja csatlakozhat. Egy tag több szekcióhoz is csatlakozhat. Szekció megalakítását tíz tag (szervező bizottság) kezdeményezheti. A szervező bizottság megfelelő módon (körlevél) közzéteszi a szekció alakuló ülésének a helyét, időpontját. A megjelentek szótöbbséggel és titkos szavazással elnököt és titkárt, valamint páratlan tagú (de legalább 7 fős) vezetőséget választanak.

Az egyesület tagjai

Az egyesületnek lehetnek:

Rendes tagjai, pártoló tagjai és tiszteletbeli tagjai.

Rendes tag lehet minden nagykorú magyar állampolgárságú egyetemi, vagy főiskolai diplomával, illetve egészségügyi szakdolgozói oklevéllel rendelkező természetes személy, aki nem áll a közügyektől eltiltás hatálya alatt, aki az egyesület céljaival egyetért és azok megvalósítását támogatja. Az lehet az egyesület tagja, akit legalább egy egyesületi tag felvételre javasol. Az egyesületen belül a rendes tagok tisztségekre megválaszthatók és a döntések meghozatalában minden rendes tagnak egy szavazati joga van. A rendes tagok a vezetőség által meghatározott és a közgyűlés által jóváhagyott tagdíjat fizetnek.

Tiszteletbeli tag lehet minden olyan természetes személy, aki az egyesület célkitűzéseinek a megvalósítását, nemzetközi kapcsolatainak a fejlődését kiemelkedő módon elősegíti. A tiszteletbeli tagokat az elnökség javaslatára a vezetőség választja. A tiszteletbeli tagoknak az egyesület rendezvényein tanácskozási joguk van, szavazati joguk azonban nincs. Tagdíjat nem fizet.

Pártoló tag olyan természetes, vagy jogi személy, illetőleg szervezet, vagy közösség lehet, aki, vagy ami az egyesület célkitűzéseit anyagi eszközökkel is támogatja. A pártoló tag, illetve képviselője részt vehet az egyesület rendezvényein, szavazati joga azonban nincs.

A rendes és pártoló tagok belépése belépési nyilatkozat útján történik. A belépési nyilatkozatot az alapszabály előírásainak megfelelően a főtitkár bírálja el. Ha a belépő a belépés feltételeinek megfelel, akkor erről nem kell külön döntést hozni. Ha a főtitkár úgy dönt, hogy a belépési nyilatkozat nem felel meg a belépés feltételeinek, akkor a vezetőség dönt. A vezetőség határozatával szemben nincs jogorvoslati lehetőség.

Az egyesület szervei és tisztségviselői

Az egyesület szervei a közgyűlés, a vezetőség és az elnökség.

A *közgyűlés* valamennyi szavazati joggal rendelkező rendes tag összessége.

- megállapíthatja, illetve módosíthatja az alapszabályt a rendes tagok összességének 50%+1 szavazati aránnyal.
- megvitatja a megelőző időszakban végzett tevékenységet és meghatározza a következő időszak feladatait
- megválasztja a vezetőséget, a kincstárnokot és a Felügyelő Bizottságot.
- visszahívja a vezetőséget, a kincstárnokot és a Felügyelő Bizottságot.
- dönt azokban a kérdésekben, amelyeket az Alapszabály kizárólagos hatáskörébe utal
- az elnökség javaslata alapján dönt szekciók alapításáról
- a vezetőség előterjesztése alapján megállapítja az egyesület költségvetését
- elfogadja az egyesület éves beszámolóját
- az egyesület más egyesülettel történő egyesülésének, feloszlásának a kimondása (a rendes tagok összességének 50%+1 szavazati aránnyal)
- a közgyűlés a határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza (kivéve azokat a kérdéseket, amelyekben az Alapszabály másképp rendelkezik)

Rendes közgyűlést szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal kell összehívni. Vezetőségválasztó közgyűlést négyévente kell összehívni. Határozatképes a közgyűlés, ah azon a rendes tagok 50%+1 fő jelen van. Ha a szabályszerűen összehívott közgyűlés nem

határozatképes, akkor a legkésőbb 30 napon belül ugyanezen tárgysorozattal összehívott közgyűlés a jelenlévők számától függetlenül határozatképes.

A *vezetőség* az egyesület érdemi döntéshozó ügyvivő testülete. Tagja lehet az egyesület minden rendes tagja. Létszáma páratlan számú, legalább 25 fő. Automatikusan tagja a közgyűlés által közvetlenül megválasztott kincstárnok.

A vezetőségi ülést az elnök hívja össze évente legalább egy alkalommal.

- a vezetőség határozatot hozhat – a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdések kivételével – az egyesület egészét érintő bármely kérdésben. Intézkedik és állást foglal a hatáskörébe utalt ügyekben.
- előkészíti az egyesület éves költségvetését és azt a közgyűlés elé terjeszti
- előkészíti az egyesület éves beszámolóját és azt a közgyűlés elé viszi
- a beszámoló részét képezi az éves pénzügyi beszámoló és a szekciók beszámolója
- javaslatot tesz szekciók létrehozásának kérdésében
- tagjai közül megválasztja az egyesület elnökségét

A vezetőség határozatképes, ha ülésén a szavazati joggal rendelkező vezetőségi tagok 50%+1 fő jelen van. A vezetőség határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással (kivéve az elnökség megválasztása) hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

Az egyesület *elnöksége* az egyesület operatív ügyintéző testülete. Tagjait a vezetőség négyévente, egyszerű szótöbbséggel, titkos szavazással választja meg saját tagjai közül. Létszáma páratlan számú, legalább kilenc fő. Összetétele: elnök, alelnök, főtitkár, főtitkár helyettes, kincstárnok, jegyző, ifjúsági felelős és további elnökségi tagok.

Az elnökségi üléseken tanácskozási joggal részt vesznek az egyes szekcióvezetők és az felügyelő bizottság elnöke.

Az elnökség kizárólagos hatáskörei:

- Az elnökség dönt a vezetőség két ülése közötti időszakban – a vezetőség kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdések kivételével – a vezetőség hatáskörébe tartozó kérdésekben.
- Ügyrend, etikai szabályok
- Meghatározott feladatokra munkabizottságokat hozhat létre. A munkabizottságok vezetői az elnökségnek tartoznak felelőséggel
- Elfogadja az egyesület éves munkatervét
- Összeállítja az egyesület éves beszámolóját és beszámol a vezetőségnek, majd a közgyűlésnek.
- Előkészíti a vezetőségi üléseket és közgyűléseket
- Vezetőségválasztó közgyűlést megelőzően legalább 3 fős jelölőbizottságot hoz létre
- Tájékoztodik a szekciók tevékenységéről, évente legalább egy alkalommal beszámoltatja a szekció vezetőket
- Koordinálja az egyesületi rendezvények szervezését
- Javaslatot tesz tiszteletbeli tagok felvételére
- Beszámol működéséről a vezetőségnek és a közgyűlésnek

Az elnökségi ülést az elnök írásban, a napirendi pontok megjelölésével, legalább 8 nappal a tervezett ülés időpontja előtt hívja össze. Az elnökség szükség szerint, de évente legalább öt alkalommal ülésezik. Az elnökség a határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. Az elnökség akkor határozatképes, ha az ülésen a szavazásra jogosult tagoknak legalább az 50%+1 fő jelen van.

Határozatképtelenség esetén az elnökséget legkésőbb 18 napon belül ismételtén össze kell hívni ugyanabban a meghatározott témakörben.

A közgyűlés, a vezetőség és az elnökség üléseiről minden esetben jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvet a jegyző a testületi ülések jegyzőkönyveit vezeti, azt az elnökkel egyetemben aláírásával hitelesíti. A jegyző gondoskodik a jegyzőkönyvek lefűzéséről és megfelelő archiválásáról.

Az egyesület tisztségviselői

Az egyesület tisztségviselői az elnökség tagjai, a vezetőség tagjai, a felügyelő bizottság tagjai. A tisztségviselők tevékenységüket társadalmi munkában végzik, ezért díjazást, költségtérítést nem kapnak. Megbízásuk négy évre szól, ugyanazt a tisztséget egy személy csak két cikluson keresztül töltheti be.

Az *elnök* az egyesület képviselőjére önállóan jogosult vezetője. Az elnök tanácskozási joggal részt vehet az egyesületet patronáló Magyar Tüdőgyógyász Társaság elnökségi ülésein.

- elnököl az elnökség, a vezetőség ülésein és a közgyűlésen
- az elnököt akadályoztatása esetén, vagy felkérésére az elnök helyettesítheti
- feladata az egyesület adminisztratív szervezetének kialakítása és vezetése
- munkáltatói jogok gyakorlása az egyesület munkavállalói felett
- a közgyűlés, a vezetőség és az elnökségi határozatok végrehajtása
- az elnökségi, vezetőségi ülések előkészítése és végrehajtása
- az egyesület képviselője szükség szerint harmadik személlyel szemben, a hatóságok, a bíróság előtt
- éves beszámoló készítése a vezetőség felé
- a közgyűlés, a vezetőség és az elnökség döntéseinek az érintettek tudomására hozatala
- a főtitkárrel egyetértésben dönt és intézkedik az elnökség két ülése közötti időszakban az egyesület működését érintő halaszthatatlan ügyekben. Egyetértés hiányában haladéktalanul összehívja az elnökséget

A *főtitkár* biztosítja az egyesület folyamatos ügyvitelét, intézi a levelezést, szervezi az egyesület gazdálkodását a kincstárnokkal együtt. Akadályoztatása esetén feladatát a főtitkár helyettes látja el. Előkészíti a vezető szervek üléseit. Gondoskodik a határozatok végrehajtásáról.

A *kincstárnok* kezeli az egyesület pénzügyeit, gondoskodik a bevételek és kiadások jogszabályszerű teljesítéséről, könyveléséről, a pénzkészlet előírás szerinti elhelyezéséről, vezeti a naplófőkönyvet.

A *jegyző* a testületi ülések jegyzőkönyvét vezeti, gondoskodik azok hitelesítéséről és archiválásáról.

Az *iffúsági felelős* az egyesület 35 évesnél fiatalabb tagjait képviseli, kezdeményezi számukra a speciális továbbképző programokat, gondoskodik a számukra biztosított pályázatok hirdetéséről. Mozgósítja a rendezvényekre a fiatalokat.

A Felügyelő Bizottság

- 1.) A Felügyelő Bizottság feladata az Egyesület Alapszabályban rögzített tevékenységének, gazdálkodásának folyamatos ellenőrzése és a közhasznú tevékenység felügyelete. A Felügyelő Bizottság munkájáról és megállapításairól írásban tartozik a Közgyűlést tájékoztatni, működéséért a Közgyűlésnek felel.
- 2.) A Felügyelő Bizottság a tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.
- 3.) A Felügyelő Bizottság 3 tagját a Közgyűlés választja meg 4 év időtartamra. A Felügyelő Bizottság tagjai indokolt esetben a Közgyűlés által visszahívhatóak. A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.
- 4.) A Felügyelő Bizottság Elnökét az Egyesület választott testületeinek üléseire tanácskozási joggal meg kell hívni. A Felügyelő Bizottság elnökét a 3 tag választja meg saját maguk közül.
- 5.) A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de évente legalább egyszer ülésezik, mely ülést a Felügyelő Bizottság Elnöke a tervezett időpont előtt legalább 8 nappal írásban hív össze a napirend egyidejű írásbeli közlésével. A Felügyelő Bizottság ülései nem nyilvánosak.
- 6.) A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha tagjainak többsége jelen van. A határozatképtelenség esetén a megismételt ülést - azonos napirendi pontokkal – legalább nyolc napos időközzel kell kitűzni. A Felügyelő Bizottság üléseiről sorszámozott jegyzőkönyvet készít, határozatait ugyancsak sorszámozza. A jegyzőkönyv tartalmazza: az ülés helyét, idejét, a jelenlévő tagok, meghívott személyek és a jegyzőkönyv vezető nevét, a napirendet, a hozzászólásokat, az érdemi határozatokat és azok hatályát. A jegyzőkönyvet úgy kell vezetni, hogy abból az érdemi döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható legyen. A Felügyelő Bizottság bármely tagja jogosult jegyzőkönyvbe foglaltatni neve feltüntetése mellett a döntésre leadott szavazatát. A jegyzőkönyvet a Felügyelő Bizottság ülésén a résztvevő tagok aláírják.
- 7.) A Felügyelő Bizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén a bizottság Elnökének szavazata dönt. Munkarendjét maga határozza meg. A határozatokat az érintettekkel a Felügyelő Bizottság Elnöke közli írásban. A határozatokat az egyesület Elnöke által vezetett Határozatok Könyvébe kell behelyezni. A Határozatok Könyvének tartalmára, nyilvánosságra hozatalára az Alapszabályban foglalt rendelkezések az irányadók.
- 8.) A Felügyelő Bizottság tagjai költségtérítésben részesülhetnek. A Felügyelő Bizottság tagjai megválasztásuk esetén elfogadó nyilatkozatot tesznek.
- 9.) A Felügyelő szerv köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé,
- a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

10.) Az intézkedésre jogosult vezető szervet a felügyelő szerv indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.

11.) Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

12.) Nem lehet a felügyelő szerv Elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki:

- a Vezetőség tagja,
- az Egyesülettel megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másként nem rendelkezik,
- az Egyesület cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást – illetve ezen meghatározott személyek hozzátartozója.

Az Egyesület megszűnése

- 1.) Az Egyesület megszűnik, ha a Közgyűlés a feloszlását vagy más társadalmi szervvel való egyesülését kimondja.
- 2.) Megszűnik továbbá az Egyesület, amennyiben az arra jogosult szerv feloszlhatja, illetőleg megszűnését megállapítja.
- 3.) Az Egyesület megszűnése esetén vagyonát elsődlegesen a hitelezők kielégítésére kell fordítani. A hitelezők kielégítése utáni vagyon felhasználásának módjáról a Közgyűlés dönt.

Záró rendelkezések

A jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Magyar Köztársaság Polgári Törvény - könyvéről szóló 1959. évi IV. törvény, az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény, valamint a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény, illetőleg a további vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezései megfelelően irányadók.

2011. április 27-én.